

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA NA: dostawę posiłków na potrzeby

Zamawiający:	Ośrodek Pomocy Społecznej 23-300 Janów Lubelski ul. Bohaterów Porytowego Wzgórza 23
strona internetowej:	www.opsjl.pl
godziny urzędowania	7:30 - 15:30
telefon:	15 872 46 76
fax:	15 872 46 76

1. Tryb udzielenia zamówienia: postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nieprzekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy, zgodnie z art. 10 ust. 1 i art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych – Dz. U. z 2010r. nr 113 poz. 759 z późniejszymi zmianami (dalej zwaną ustawą).

2. Przedmiot zamówienia:

Przygotowywanie i dostarczanie na godz. 11.30 posiłków do kuchni społecznej, znajdującej się przy Ośrodku Pomocy Społecznej w Janowie Lubelskim, ul. Bohaterów Porytowego Wzgórza 23.

2.1. Przedmiotem zamówienia jest

Przygotowanie posiłków, które będą wydawane w okresie od 07.01.2014 r. do 31.12.2014 r. z wyłączeniem miesięcy wakacyjnych tj. od 01.07.2014 r. do 31.08.2014 r., codziennie z wyjątkiem sobót, niedziel i dni świątecznych.

Na gorący posiłek powinno się składać:

- cztery razy w tygodniu zupa z wkladką mięsną (porcja o poj. 500 ml. + 100 gram wkladka mięsna i kaloryczności 1000 kcal),

- jeden raz w tygodniu gorące danie np.: bigos, pierogi, kasza z gulaszem, makaron z twarogiem, kopytka z sosem.

Waga posiłku dla jednej osoby – 300 gram i kaloryczności 1000 kcal.

Pięć razy w tygodniu pieczywo, tj. chleb pszenny niekrojony, o wadze 0,3 kg (porcja dla jednej osoby, tj. 0,5 bochenka chleba).

Określenie przedmiotu za pomocą kodów CPV:.

55321000-6 usługi przygotowywania posiłków

55520000-1 usługi dostarczania posiłków

2.2 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

2.3 Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

2.4 Przedmiotem niniejszego zamówienia nie jest zawarcie umowy ramowej z Wykonawcami.

3. Termin wykonania zamówienia:

Wymagany termin rozpoczęcia realizacji zamówienia: 07.01.2014 r.

4. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków:

4.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy dotyczące:

- 1) Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
- 2) Posiadania wiedzy i doświadczenia.
- 3) Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
- 4) Znajdowania się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

4.2. W przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o zamówienie powyższe warunki powinien spełnić, co najmniej jeden Wykonawca lub wszyscy wykonawcy wspólnie.

4.3. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne przeprowadzona będzie w oparciu o złożone przez Wykonawców oświadczenia i dokumenty zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”.

5. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, wobec których brak jest podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ustawy.

- posiadający uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- posiadający niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujący potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- znajdujący się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- nie podlegający wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia, na podstawie art.24 ust.1 oraz ust.2 pkt 1,

Z ubiegania się o zamówienie publiczne wyklucza się wykonawców, którzy:

- nie spełniają warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne z art. 22 Prawa zamówień publicznych opisanych w pkt. 1.1 do 1.4.,
- podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 Prawa zamówień publicznych,
- wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania, lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności.
- złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania,
- nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 Prawa zamówień publicznych.

Zamawiający odrzuca ofertę jeżeli:

- jest niezgodną z ustawą lub jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
- jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert,
- zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art. 88 Prawa zamówień publicznych, lub błędy w obliczeniu ceny,
- wykonawca w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny,
- jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o dokumenty złożone przez wykonawcę w niniejszym postępowaniu metodą warunku granicznego - spełnia/niespełnia.

6. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami:

- 6.1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą /Wykonawcami mogą być przekazywane w formie pisemnej lub faksem. W przypadku wykorzystania faksu Zamawiający żąda niezwłocznego potwierdzenia faktu otrzymania, zgodnie z art. 27 ust. 2 ustawy.
- 6.2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przekazania wezwań do uzupełnienia dokumentów, wezwań do wyjaśnień treści złożonych ofert, informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnienia postępowania drogą elektroniczną oraz wymaga potwierdzenia otrzymania jej przez Wykonawcę, w przypadku wyboru takiej drogi przekazania informacji przez Zamawiającego.
- 6.3. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania informacji wysłanych przez Zamawiającego w sposób określony w pkt 8.1 i pkt 8.2, Zamawiający domniemywa, iż Wykonawca otrzymał korespondencję wysłaną na numer faks lub e-mail przez Zamawiającego w sposób umożliwiający zapoznanie się z jej treścią.
- 6.4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia na stronie internetowej bez ujawniania źródła zapytania.

- 6.5. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
- 6.6. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpatrzenia. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania powyższego wniosku.
- 6.7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana stanie się częścią SIWZ. Wprowadzona zmiana zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.
- 6.8. Osobą upoważnioną do porozumiewania się z Wykonawcami są:
 - w sprawach merytorycznych i formalnych – Magdalena Kolasa

7. Wadium

Zamawiający w niniejszym postępowaniu nie wymaga wniesienia wadium.

8. Termin związania ofertą:

- 8.1. Okres związania ofertą wynosi 30 dni od terminu składania ofert.
- 8.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 8.3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

9. Opis sposobu przygotowania oferty:

- 9.1. Oferta powinna zawierać:
 - a) wypełniony i podpisany formularz oferty zgodny ze wzorem formularza oferty stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ. Zamawiający informuje, że w przypadku złożenia oferty bez użycia załączonego formularza złożona oferta musi zawierać wszelkie informacje wymagane w SIWZ i wynikające z zawartości formularza oferty;
- 9.2. Ofertę należy przygotować według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.
- 9.3. Każdy Wykonawca powinien przedstawić tylko jedną ofertę pod rygorem odrzucenia.
- 9.4. Oferta musi być złożona w formie pisemnej, powinna być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e w dokumentach rejestrowych podmiotu do reprezentacji Wykonawcy lub posiadającą odpowiednie pełnomocnictwo do dokonania niniejszej czynności prawnej udzielone przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentacji podmiotu. Wszystkie załączniki do oferty, stanowiące oświadczenia powinny być również podpisane przez upoważnionego przedstawiciela.
- 9.5. Oferta musi być podpisana zgodnie z art. 78 Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 1964 r., nr 16, nr 93 z późn. zm.), czyli musi być opatrzona własnoręcznym podpisem Wykonawcy lub osoby przez niego upoważnionej. Podpis musi być czytelny, pozwalający na identyfikację osoby podpisującej ofertę. Obok złożonego nieczytelnego podpisu powinna być przystawiona pieczęć zawierająca imię i nazwisko osoby podpisującej ofertę. W sytuacji, gdy Wykonawca nie posiada pieczęćki imiennej, powinien na dokumentach złożyć własnoręczny podpis, z którego jednoznacznie wynika brzmienie nazwiska umożliwiające identyfikację osoby składającej podpis.
- 9.6. Zaleca się, aby każda strona oferty była parafowana przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentacji Wykonawcy.
- 9.7. Sporządzenie ofert powinno nastąpić w języku polskim, pismem maszynowym lub inną trwałą, czytelną techniką.
- 9.8. Zaleca się ponumerowanie stron i ich spięcie w sposób uniemożliwiający przypadkowe zdekompletowanie.
- 9.9. Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów albo poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopii, z wyłączeniem pełnomocnictw, o których mowa w ust. 11.1 pkt. b) i c) Zgodność z oryginałem wszystkich kopii dokumentów, musi być potwierdzona przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentacji Wykonawcy.
- 9.10. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy przedstawiona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości, co do jej prawdziwości

- 9.11. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści powinny być parafowane przez osobę/y uprawnione do reprezentacji.
- 9.12. Żadne dokumenty wchodzące w skład oferty, w tym również przedstawione w formie oryginałów, nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego.
Wykonawca powinien umieścić ofertę w zamkniętej kopercie (opakowaniu). Na kopercie (opakowaniu) powinny widnieć nazwa i adres Zamawiającego oraz następujące oznaczenie: „Przetarg nieograniczony na dostawę posiłków” oraz „Nie otwierać przed dniem 03.01.2014r. godz. 13.00”. Na kopercie należy podać również nazwę i adres Wykonawcy oraz opatrzyć ją pieczęcią Wykonawcy.
- 9.13. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy.
- 9.14. Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert zgodnie z art. 87 i art. 90 ustawy.

10. Miejsce, termin składania i otwarcia ofert:

- a. Oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: w terminie do dnia: **03.01.2014. do godz. 13.00.**
- b. Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania, zgodnie z art. 84 ust. 2 ustawy
- c. Oferty zostaną otwarte w dniu: **03.01.2014. godz. 13.15**, w siedzibie Zamawiającego.
- d. Zgodnie z art. 86 ust. 2 ustawy, otwarcie ofert jest jawne.

11. Opis sposobu obliczenia ceny oferty:

- 11.1. Wykonawca określi cenę całkowitą oferty brutto dla przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym i słownym według Załącznika nr 1 do niniejszej specyfikacji.
- 11.2. Cena podana w ofercie winna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.
- 11.3. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.
- 11.4. Cena opisana w ust. 1 lub ust. 3 jest ceną ostateczną, jaką zapłaci Zamawiający.
- 11.5. Cenę oferty należy podać w PLN. Cena musi być wyrażona w jednostkach nie mniejszych niż grosze (nie dopuszcza się podania jednostek w tysięcznych częściach złotego).

12. Kryteria oceny ofert:

- 12.1. Cena stanowi 100% kryterium wyboru.

Przy dokonywaniu oceny komisja przetargowa posłuży się następującym wzorem:

$$C = (C_n / C_o) \times 100 \text{ pkt} \times 100\%$$

Gdzie:

- C – przyznane punkty;
C_n – najniższa cena ofertowa (brutto) spośród wszystkich ważnych ofert;
C_o – cena oferty ocenianej (brutto).

- 12.2. W celu obliczenia punktów wyniki poszczególnych działań matematycznych będą zaokrąglane do dwóch miejsc po przecinku lub z większą dokładnością, jeśli przy zastosowaniu wymienionego zaokrąglenia nie występuje różnica w ilości przyznanych punktów.
- 12.3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie oraz SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

13. Informacja o formalnościach po wyborze oferty.

- 13.1. Zamawiający powiadomi o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, a także zamieści tę informację na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
- 13.2. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza o miejscu i terminie zawarcia umowy.

14. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy nie jest wymagane przez Zamawiającego.

15. Zawarcie umowy:

- 15.1. Zamawiający zawrze umowę według wzoru zawartego w Załączniku nr 2 do SIWZ z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę, zgodnie z art. 94. ust. 1 ustawy, z zastrzeżeniem art. 94 ust 2

Oznaczenie sprawy: OPS - 2 /ZP/13

ustawy oraz zgodnie z postanowieniami Działu IV ustawy.

15.2. Zgodnie z art. 23 ust. 4 ustawy, Zamawiający, w przypadku wybrania oferty Wykonawców, o których mowa w art. 23 ust.1 ustawy, może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

16. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenia zamówienia publicznego.

Wykonawcom, których interes w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego zasad określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane ustawą w Dziale VI, tj. odwołanie oraz skarga, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 ustawy.

17. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Specyfikacją stosuje się obowiązujące przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego oraz przepisy wykonawcze do ustawy

Załączniki:

Załączniki składające się na integralną część specyfikacji:

- załącznik nr 1 – formularz ofertowy wykonawcy
- załącznik nr 2 – wzór umowy
- załącznik nr 3 – OŚWIADCZENIE w trybie art.22 ust.1 pkt.1-4 Prawa zamówień publicznych
- załącznik nr 4 – OŚWIADCZENIE w trybie art 24 ust. 1 i 2 Prawa zamówień publicznych

ZATWIERDZIŁ :

KIEROWNIK
Ośrodka Pomocy Społecznej

M. Łasa
mgr Magdalena Łasa

(podpis Kierownika Zamawiającego
lub osoby upoważnionej)