

Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej
w Janowie Lubelskim
OGŁASZA NABÓR
NA WOLNE STANOWISKO PRACY
Pracownik socjalny

nazwa stanowiska pracy

1. Wymagania niezbędne:

- a) ukończone studia wyższe magisterskie o specjalności przygotowującej do zawodu pracownika socjalnego na jednym z kierunków: pedagogika, pedagogika specjalna, politologia, polityka społeczna, psychologia, socjologia lub nauki o rodzinie;
- b) znajomość przepisów z zakresu pomocy społecznej i postępowania administracyjnego

2. Wymagania dodatkowe:

- a) znajomość przepisów ustaw o świadczeniach rodzinnych, funduszu alimentacyjnym, dodatkach mieszkaniowych, zatrudnieniu socjalnym;
- b) umiejętność pozyskiwania środków finansowych z Unii Europejskiej (EFS), w tym znajomość problematyki projektów systemowych, realizowanych przez OPS w ramach PO KL
- c) umiejętność bieglej obsługi komputera;
- d) komunikatywność, umiejętność pracy w grupie;

3. Do zakresu wykonywanych zadań na stanowisku należeć m.in. będzie:

- a) przeprowadzanie wywiadów środowiskowych
- b) prowadzenie pracy socjalnej;
- c) wydawanie decyzji z zakresu pomocy społecznej;

4. Wymagane dokumenty:

- a) kopia dowodu osobistego,
- b) oświadczenia kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych i o niekaralności za przestępstwo popełnione umyślnie,
- c) życiorys (CV) i list motywacyjny
- d) kopie dokumentów poświadczający wykształcenie /dyplom ukończenia studiów/
- e) kopie dokumentów potwierdzające posiadane doświadczenie zawodowe
- f) inne dodatkowe dokumenty o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach.

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać osobiście w siedzibie Ośrodka Pomocy Społecznej w Janowie Lubelskim lub pocztą na adres Ośrodka Pomocy Społecznej ul. Boh. Poryt. Wzg. 23, 23-300 Janów Lubelski z dopiskiem: Dotyczy naboru na stanowisko : Pracownik socjalny, w terminie do dnia 07.12.2009 roku (liczy się data wpływu do OPS).

Aplikacje, które wpłyną do Ośrodka Pomocy Społecznej w Janowie Lubelskim po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.

Złożonych aplikacji, po zakończeniu procesu rekrutacji, Ośrodek Pomocy Społecznej nie zwraca.

Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej OPS, Urzędu Miejskiego w Janowie Lubelskim oraz na tablicy informacyjnej przy ul. Boh. Poryt. Wzg. 23.

Umowa o pracę będzie zawarta na rok czasu tj. 01.01.2010 do 31.12.2010, a wynagrodzenie będzie sfinansowane z Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet VII Promocja Integracji Społecznej, Działanie 7.1. Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji, Poddziałanie 7.1.1. Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej.

Wymagane dokumenty aplikacyjne: list motywacyjny, szczegółowe CV (z uwzględnieniem dokładnego przebiegu kariery zawodowej), powinny być opatrzone klauzulą: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z Ustawą z dnia 29.08.1997 o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926) oraz ustawą z dn. 21.11.2009 o pracownikach samorządowych