

**UCHWAŁA NR XLIX/308/14
RADY MIEJSKIEJ W JANOWIE LUBELSKIM**

z dnia 30 października 2014 r.

w sprawie przyjęcia statutu Ośrodka Pomocy Społecznej w Janowie Lubelskim

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i 2 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn.: Dz. U. z 2013 r. poz. 594, z późn. zm.) oraz art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885, z późn. zm.), art. 110 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2013 r. poz. 182 z późn. zm.), Rada Miejska uchwala, co następuje:

§ 1. Nadaje się statut Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Janowie Lubelskim, stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2. Traci moc statut nadany Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Janowie Lubelskim uchwałą nr XXXVIII/206/02 Rady Miejskiej w Janowie Lubelskim z dnia 25 marca 2002 r., zmieniony uchwałami Rady Miejskiej: nr XVII/125/04 z dnia 24 czerwca 2004 r., nr XXIX/203/05 z dnia 28 lipca 2005 r. oraz nr XXXI/210/09 z dnia 27 lutego 2009 r.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Janowa Lubelskiego.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

Przewodnicząca Rady Miejskiej


Ewa Janus

Załącznik do Uchwały Nr XLIX/308/14
Rady Miejskiej w Janowie Lubelskim
z dnia 30 października 2014 r.

STATUT Ośrodka Pomocy Społecznej w Janowie Lubelskim

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Ośrodek Pomocy Społecznej w Janowie Lubelskim jest samorządową jednostką budżetową realizującą zadania z zakresu pomocy społecznej.

2. Siedziba OPS mieści się w Janowie Lubelskim przy ul. Bohaterów Porytowego Wzgórza 23.
3. Terenem działania OPS jest obszar Gminy Janów Lubelski.
4. Bezpośredni nadzór i kontrolę nad działalnością OPS sprawuje Burmistrz Janowa Lubelskiego.

§ 2. Ilekroć w Statucie jest mowa o :

- 1) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Janów Lubelski,
- 2) Burmistrzowi – należy przez to rozumieć Burmistrza Janowa Lubelskiego,
- 3) Radzie Miejskiej lub Radzie – należy przez to rozumieć Radę Miejską w Janowie Lubelskim,
- 4) OPS lub Ośrodku – należy przez to rozumieć Ośrodek Pomocy Społecznej w Janowie Lubelskim,
- 5) Dyrektorze – należy przez to rozumieć Dyrektora Ośrodka Pomocy Społecznej w Janowie Lubelskim.

Rozdział 2. Cel i zadania Ośrodka Pomocy Społecznej

§ 3. Celem działalności OPS jest:

- a) wspieranie osób i rodzin w wysiłkach zmierzających do zaspokajania niezbędnych potrzeb i umożliwiania im życia w warunkach odpowiadających godności człowieka,
- b) doprowadzenie w miarę możliwości do życiowego usamodzielnienia osób i rodzin oraz ich integracji ze środowiskiem,
- c) zapobieganie powstawaniu trudnych sytuacji życiowych osób i rodzin oraz umożliwianie osobom i rodzinom przezwyciężanie trudnych sytuacji życiowych, których nie są one w stanie pokonać wykorzystując własne środki, możliwości i uprawnienia.

§ 4. 1. Do zadań własnych gminy o charakterze obowiązkowym, realizowanych przez OPS, należą:

- a) opracowanie i realizacja gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i innych, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka,
- b) przygotowanie, zgodnie z art. 16a ustawy o pomocy społecznej, oceny zasobów pomocy społecznej,
- c) udzielanie schronienia, zapewnienie posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym,
- d) przyznawanie i wypłacanie zasiłków okresowych,
- e) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych,

- f) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego,
- g) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osobom bezdomnym oraz innym osobom nie mającym dochodu i możliwości uzyskania świadczeń na podstawie przepisów o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych,
- h) przyznawanie zasiłków celowych w formie biletu kredytowanego.
- i) opłacanie składek na ubezpieczenia emerytalne i rentowe za osobę, która zrezygnuje z zatrudnienia w związku z koniecznością sprawowania bezpośredniej, osobistej opieki nad długotrwale lub ciężko chorym członkiem rodziny oraz wspólnie niezamieszkującymi matką, ojcem lub rodzeństwem,
- j) praca socjalna,
- k) organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych, w miejscu zamieszkania, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
- l) prowadzenie i zapewnienie miejsc w mieszkaniach chronionych,
- ł) dożywianie dzieci,
- m) sprawienie pogrzebu, w tym osobom bezdomnym,
- n) kierowanie do domu pomocy społecznej i ponoszenie odpłatności za pobyt mieszkańca gminy w tym domu,
- o) pomoc osobom mającym trudności w przystosowaniu się do życia po zwolnieniu z zakładu karnego,
- p) sporządzanie sprawozdawczości oraz przekazywanie jej Wojewodzie Lubelskiemu, również w formie dokumentu elektronicznego, z zastosowaniem systemu teleinformatycznego,
- r) utworzenie i utrzymywanie OPS, w tym zapewnienie środków na wynagrodzenia pracowników,
- s) przyznawanie i wypłacanie zasiłków stałych,
- t) opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w przepisach o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia.

2. Do zadań własnych gminy realizowanych przez OPS, należą:

- a) przyznawanie i wypłacanie zasiłków specjalnych celowych,
- b) przyznawanie i wypłacanie pomocy na ekonomiczne usamodzielnienie w formie zasiłków, pożyczek oraz pomocy w naturze,
- c) prowadzenie i zapewnienie miejsc w domach pomocy społecznej i ośrodkach wsparcia o zasięgu gminnym oraz kierowanie do nich osób wymagających opieki,
- d) podejmowanie innych zadań z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozeznaczonych potrzeb gminy, w tym tworzenie i realizacja programów osłonowych,
- e) współpraca z powiatowym urzędem pracy w zakresie upowszechniania ofert pracy oraz informacji o wolnych miejscach pracy, upowszechniania informacji o usługach poradnictwa zawodowego i o szkoleniach.

§ 5. Zadania zlecone gminie z zakresu administracji rządowej realizowane przez OPS, obejmują w szczególności:

- 1) organizowanie i świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
- 2) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków związanych z klęską żywiołową lub ekologiczną,
- 3) realizację zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia,
- 4) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielanie schronienia, posiłku oraz niezbędnego ubrania cudzoziemcom, o których mowa w art. 5a ustawy o pomocy społecznej,

- 5) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielanie schronienia, posiłku i niezbędnego ubrania cudzoziemcom, którzy uzyskali zgodę na pobyt tolerowany na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
- 6) wypłacanie wynagrodzenia za sprawowanie opieki.

§ 6. Ośrodek realizuje zadania zlecone gminie z zakresu administracji rządowej, wynikające z ustawy o świadczeniach rodzinnych, do których należą w szczególności:

- 1) przyjmowanie i weryfikowanie wniosków dotyczących przyznawania świadczeń rodzinnych,
- 2) prowadzenie ewidencji księgowo - merytorycznej dla tego zadania,
- 3) wydawanie decyzji z zakresu ustawy o świadczeniach rodzinnych,
- 4) przygotowywanie list wypłat gotówkowych, list wypłat na indywidualne rachunki bankowe świadczeniobiorców oraz przekazów pocztowych,
- 5) rejestrowanie, ewidencjonowanie i opłacanie składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne osób uprawnionych ustawą o świadczeniach rodzinnych,
- 6) opracowywanie planów potrzeb finansowych na realizację zadań wynikających z ustawy o świadczeniach rodzinnych,
- 7) opracowywanie i przedkładanie sprawozdań z realizacji zadań określonych ustawą o świadczeniach rodzinnych,
- 8) współpraca z instytucjami w zakresie dotyczącym świadczeń rodzinnych.

§ 7. OPS realizuje zadania wynikające z ustawy o postępowaniu wobec dłużników alimentacyjnych oraz zaliczce alimentacyjnej, zgodnie z zakresem upoważnienia udzielonego Dyrektorowi przez Burmistrza.

§ 8. OPS realizuje zadania wynikające z przepisów ustawy o dodatkach mieszkaniowych w następującym zakresie:

- 1) przyjmowania i ewidencjonowania wniosków w sprawie przyznawania dodatków mieszkaniowych,
- 2) sprawdzania prawidłowości i kompletności wniosków wraz z dokonywaniem obliczeń dodatków mieszkaniowych,
- 3) przygotowywanie projektów decyzji w sprawie dodatków mieszkaniowych.

§ 9. OPS realizuje zadania wynikające z przepisów ustawy prawo energetyczne w następującym zakresie:

- 1) przyjmowania i ewidencjonowania wniosków w sprawie przyznawania zryczałtowanych dodatków energetycznych,
- 2) sprawdzania prawidłowości i kompletności wniosków wraz z dokonywaniem obliczeń dodatków mieszkaniowych,
- 3) przygotowywania i wydawanie decyzji w sprawie zryczałtowanych dodatków energetycznych.

§ 10. OPS realizuje zadania własne gminy wynikające z przepisów ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie, do których należą:

- 1) opracowanie i realizacja gminnego programu przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrona ofiar przemocy w rodzinie,
- 2) prowadzenie poradnictwa i interwencji w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie w szczególności poprzez działania edukacyjne służące wzmocnieniu opiekuńczych i wychowawczych kompetencji rodziców w rodzinach zagrożonych przemocą,
- 3) zapewnienie osobom dotkniętym przemocą w rodzinie miejsc w ośrodkach wsparcia,
- 4) zapewnienie obsługi organizacyjno-technicznej Zespołu Interdyscyplinarnego w Gminie Janów Lubelski.

§ 11. Ośrodek realizuje zadania wynikające z przepisów ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, do których należy:

- 1) opracowanie i realizacja gminnych programów wspierania rodziny,
- 2) organizacja i nadzór pracy asystentów rodziny,

- 3) tworzenie możliwości podnoszenia kwalifikacji przez asystentów rodziny,
- 4) tworzenie oraz rozwój systemu opieki nad dzieckiem, w tym placówek wsparcia dziennego oraz praca z rodziną przeżywającą trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo -wychowawczych przez:
 - a) zapewnienie rodzinie przeżywającej trudności wsparcia i pomocy asystenta rodziny oraz dostępu do specjalistycznego poradnictwa,
 - b) organizowanie szkoleń i tworzenie warunków do działania rodzin wspierających,
 - c) prowadzenie lub zlecenie prowadzenia innym podmiotom placówek wsparcia dziennego oraz zapewnienie w nich miejsc dla dzieci.
- 5) finansowanie:
 - a) podnoszenia kwalifikacji przez asystentów rodziny,
 - b) wydatków związanych z udzielaniem pomocy, ponoszonych przez rodziny wspierające,
- 6) współfinansowanie pobytu dziecka w rodzinie zastępczej, rodzinnym domu dziecka, placówce opiekuńczo-wychowawczej, regionalnej placówce opiekuńczo-terapeutycznej lub interwencyjnym ośrodku preadopcyjnym,
- 7) sporządzanie sprawozdań rzeczowo-finansowych z zakresu wspierania rodziny oraz przekazywanie ich właściwemu wojewodzie, w wersji elektronicznej, z zastosowaniem systemu teleinformatycznego,
- 8) prowadzenie monitoringu sytuacji dziecka z rodziny zagrożonej kryzysem lub przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczej, zamieszkałego na terenie gminy,
- 9) przekazywanie do biura informacji gospodarczej informacji o powstaniu zaległości z tytułu nie ponoszenia przez rodziców opłaty za pobyt dziecka w pieczy zastępczej za okres dłuższy niż 12 miesięcy,
- 10) realizowanie zadań zleconych gminie z zakresu administracji rządowej wynikających z rządowych programów z zakresu wspierania rodziny.

§ 12. OPS realizuje zadania wynikające z przepisów ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych:

- 1) przyjmowania i ewidencjonowania wniosków w sprawie stwierdzenia prawa do świadczeń opieki zdrowotnej osób innych niż ubezpieczonych, a posiadających obywatelstwo polskie i posiadające miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, które spełniają kryterium dochodowe, o którym mowa w art. 8 ustawy o pomocy społecznej, co do których nie stwierdzono dysproporcji między udokumentowaną wysokością dochodu a sytuacją majątkową.
- 2) wydawania decyzji administracyjnych w sprawach wymienionych w pkt 1,
- 3) sporządzanie sprawozdań z realizacji w/w zadań.

§ 13. OPS realizuje zadania wynikające z przepisów ustawy w systemie oświaty:

- 1) przyjmowania i ewidencjonowania wniosków w sprawie przyznawania świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym,
- 2) sprawdzania prawidłowości i kompletności wniosków wraz z dokonywaniem obliczeń świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym,
- 3) wydawania decyzji administracyjnych w sprawach świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym,
- 4) sporządzanie sprawozdań z w/w zadania.

§ 14. Ośrodek współpracuje z organizacjami, kościołem katolickim, innymi kościołami, związkami wyznaniowymi, fundacjami, stowarzyszeniami, pracodawcami, służbą zdrowia oraz osobami fizycznymi i prawnymi, w celu udzielenia pomocy i doprowadzenia do integracji osób niepełnosprawnych ze środowiskiem.

§ 15. 1. OPS może wytaczać na rzecz obywateli powództwa o roszczenia alimentacyjne. W postępowaniu przed sądem stosuje się odpowiednio przepisy o udziale prokuratora w postępowaniu cywilnym.

2. OPS może kierować wnioski o ustalenie niezdolności do pracy, niepełnosprawności i stopnia niepełnosprawności do organów określonych odrębnymi przepisami.

Rozdział 3. Organizacja Ośrodka

§ 16. 1. Ośrodkiem kieruje Dyrektor.

2. Dyrektor:

- a) organizuje prace Ośrodka,
- b) reprezentuje OPS na zewnątrz,
- c) podejmuje decyzje w sprawach merytorycznych, należących do zadań OPS oraz sprawuje nadzór nad ich realizacją,
- d) zatrudnia pracowników Ośrodka.

3. Uprawnienia zwierzchnika służbowego w stosunku do Dyrektora, w tym w zakresie jego zatrudniania, wykonuje Burmistrz.

4. Szczegółową organizację i zasady funkcjonowania OPS określa jego regulamin organizacyjny, ustalany przez Dyrektora i zatwierdzany przez Burmistrza.

§ 17. Dyrektor OPS wydaje decyzje administracyjne z zakresu wykonywania zadań własnych gminy i zleconych gminie z upoważnienia Burmistrza.

§ 18. Dyrektor składa Radzie Miejskiej coroczne sprawozdanie z działalności Ośrodka oraz przedstawia potrzeby w zakresie pomocy społecznej.

Rozdział 4. Gospodarka finansowa i mienie

§ 19. 1. OPS prowadzi gospodarkę finansową na zasadach obowiązujących w samorządowych jednostkach budżetowych.

2. OPS posiada wyodrębniony rachunek bankowy.

§ 20. 1. Podstawą gospodarki finansowej OPS jest plan finansowy, obejmujący dochody i wydatki określone i przyjęte w budżecie gminy.

2. Plan finansowy określany jest na każdy rok budżetowy.

§ 21. 1. Finansowanie zadań realizowanych przez OPS następuje:

- a) ze środków własnych Gminy,
- b) z dotacji celowych z budżetu państwa,
- c) z innych prawem dopuszczalnych źródeł.

2. Fundusze na cele pomocy społecznej mogą być tworzone także z darowizn, spadków, zapisów osób fizycznych i prawnych po uzyskaniu zgody Burmistrza.

§ 22. 1. Mienie OPS stanowią środki trwałe i przedmioty nietrwałe zakupione przez OPS w celu prowadzenia działalności.

2. OPS może przekazanym mu majątkiem Gminy, Skarbu Państwa lub innych osób fizycznych i prawnych, w tym przekazanym na podstawie decyzji o trwałym zarządzie, umów użyczenia, najmu lub dzierżawy, zarządzać w celu realizacji zadań.

3. W celu prawidłowego zarządzania przekazanym majątkiem OPS:

- a) prowadzi właściwą ewidencję,
- b) przeprowadza okresową inwentaryzację zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- c) dokonuje okresowych odpisów umorzeniowych.

Przewodnicząca Rady Miejskiej
w Janowie Lubelskim

Ewa Janus